

Приложение
к приказу областного государственного казенного учреждения
«Единый заказчик в сфере строительства Иркутской области»

от «21» марта 2022 года № 32-н

Кодекс этики и служебного поведения работников областного государственного казенного учреждения «Единый заказчик в сфере строительства Иркутской области» (далее – Учреждение) при осуществлении профессиональной деятельности работниками Учреждения

I. Общие положения

1. Кодекс этики и служебного поведения работников областного государственного казенного учреждения «Единый заказчик в сфере строительства Иркутской области» (далее – Кодекс) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах Российского общества и государства.
2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться работники государственных казенных учреждений, подведомственных министерству строительства Иркутской области (далее — работники учреждений).
3. Каждый работник учреждения должен следовать положениям Кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от работника учреждения поведения в отношениях с ним в соответствии с положениями Кодекса.
4. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения работников учреждений для повышения эффективности выполнения ими своей профессиональной деятельности, обеспечение единых норм поведения работников учреждений, а также содействие укреплению авторитета работников учреждений, повышению доверия граждан к учреждению.
5. Кодекс служит основой для формирования должной морали и уважительного отношения к учреждению в общественном сознании.
6. Знание и соблюдение работниками учреждений положений Кодекса является одним из приоритетных критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

II. Основные принципы и правила служебного поведения, которыми надлежит руководствоваться работникам учреждений

1. Основные принципы служебного поведения работников учреждений являются основой поведения граждан Российской Федерации в связи с осуществлением ими профессиональных должностных обязанностей в сфере строительства, капитального ремонта, социальных выплат.
2. Работники учреждений, осознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:
 - исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы по предоставлению государственных услуг населению и работодателям в области строительства;
 - исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание в деятельности работников учреждений;

- осуществлять свою деятельность в пределах полномочий учреждения;
 - не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и учреждениям, противодействовать и не подчиняться не отвечающим интересам клиентов влиянию отдельных должностных лиц и административному давлению;
 - соблюдать социальную справедливость и обеспечивать безопасность оказываемых государственных услуг для жизни и здоровья клиентов;
 - исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
 - соблюдать нейтральность, исключаящую возможность влияния на служебную деятельность решений политических партий, иных общественных объединений;
 - соблюдать нормы служебной и профессиональной этики, правила делового поведения и общения;
 - проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;
 - проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям граждан различных национальностей и народностей России, учитывать их культурные особенности, вероисповедание, способствовать сохранению самобытности;
 - уважать права граждан, гарантировать им непосредственное участие в процессе принятия решений на основе предоставления полной информации, касающейся конкретного гражданина в конкретной ситуации;
 - соблюдать конфиденциальность информации о гражданах, касающейся условий его жизнедеятельности, личных качеств и проблем, принимать меры для обеспечения нераспространения полученных сведений доверительного характера;
 - воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении должностных обязанностей работника учреждения, а также не допускать конфликтных ситуаций, способных дискредитировать их деятельность;
 - не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов и органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих при решении вопросов личного характера;
 - соблюдать установленные в государственном органе, органе местного самоуправления и учреждении правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;
 - уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе учреждения, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;
 - нести личную ответственность за результаты своей деятельности.
3. Работники учреждений обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, нормативные правовые акты Иркутской области, должностные инструкции, правила внутреннего трудового распорядка, а также другие акты учреждения.
4. Работники учреждения несут ответственность перед гражданами и перед обществом за результаты своей деятельности.
5. Работники учреждения обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

III. Этические правила служебного поведения работников учреждений

1. В служебном поведении работнику учреждения необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей

ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

2. В служебном поведении работников учреждений недопустимы:

- любого вида высказывания и действия дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
- грубость, пренебрежительный тон, заносчивость, предвзятые замечания, предъявление неправомερных, незаслуженных обвинений;
- угрозы, оскорбительные выражения или реплики, действия, препятствующие нормальному общению или провоцирующие противоправное поведение;
- курение в служебных помещениях, во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.

3. Работники учреждений призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

4. Работники учреждений должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять толерантность в общении с гражданами и коллегами.

5. Внешний вид работника учреждения при исполнении им должностных обязанностей должен соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

6. Нарушение работниками учреждений положений Кодекса подлежит анализу и при подтверждении факта нарушения – моральному осуждению, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений Кодекса влечет применение к работнику учреждения мер юридической ответственности.

Директор



И.Г. Кузнецов